

## NORMAS PARA ELABORAÇÃO DE ARTIGOS CIENTÍFICOS - CELER FACULDADES

Os artigos, cuja extensão será entre 15 e 20 páginas (incluindo títulos, resumos, tabelas, figuras, mapas e referências), deverão ser redigidos **observando a seguinte ordem de elementos:**

Elementos pré-textuais:	Título e subtítulo (este último se houver); Nome(s) do(s) autor(es); Resumo na língua do texto; Palavras-chave.
Elementos textuais:	Introdução; Desenvolvimento; Conclusão.
Elementos pós-textuais	Título e subtítulo (se houver) em língua estrangeira; Resumo em língua estrangeira; Palavras-chave em língua estrangeira; Notas explicativas (opcional); Referências; Apêndice (opcional); Anexo (opcional).

O artigo deverá ainda observar:

		<b>Atenção</b>
Folha:	Formato A4	
Margens:	Superior e esquerda: 3 cm Inferior e direita: 2 cm	
Espaçamento:	Entrelinhas: 1,5 Antes e depois: 0 pt	Espaçamento 1 (simples) para: - citação direta curta - lista de referências - indicação de títulos e fontes de ilustrações, figuras, mapas e tabelas - notas de rodapé
Fonte:	Arial	
Entradas de parágrafo:	1,25 cm a partir da margem	

Tamanho da fonte:	12	Fonte tamanho 10 para: - ilustrações - tabelas - notas de rodapé - citações diretas curtas - numeração de páginas
Alinhamento do texto:	Justificado	Lista de referências: alinhada à margem esquerda; Nome(s) do(s) autor(es) do artigo: alinhados à direita.
Indicação de autoria de citações:	Poderá ser utilizado o sistema autor-data (SOBRENOME, ano, p. x) ou indicação em nota de rodapé <sup>(1)</sup>	Dica: para nota de rodapé basta posicionar o cursor do <i>mouse</i> ao lado do texto e teclar os seguintes comandos simultaneamente: ctrl+alt+f
Numeração das páginas:	O número deverá figurar no canto superior direito da página	Tamanho de fonte: 10
Parágrafos:	Os parágrafos deverão conter no mínimo 5 linhas e no máximo 12 linhas	O parágrafo não poderá ser composto somente com a citação direta curta.
Citação direta curta:	Cópia literal da obra de outra pessoa e que não ultrapassa 3 linhas. Escrita junto ao texto e identificada nele por estar entre aspas (“...”)	
Citação direta longa:	Cópia literal da obra de outra pessoa e que ultrapassa 3 linhas. Escrita com recuo de 4cm da margem esquerda, em fonte tamanho 10, espaçamento entrelinhas simples e separado do restante do texto por um espaço de 1,5 antes e depois.	Não se utilizam as aspas (“...”)
Citação indireta:	É a reescrita do pensamento de outra pessoa, com as palavras do autor do artigo. Será escrito junto ao texto sem sinal de aspas.	Não indica-se a página da obra de onde foi retirada a citação indireta. Número da página da obra obrigatório quando se tratar de citação direta (curta ou longa)
Paráfrase:	É o comentário efetuado pelo autor do artigo a respeito da citação da obra que foi utilizada.	Cada citação deverá conter uma paráfrase que a relacione.
Vedação de uso de citações:	O primeiro e último parágrafos do texto não poderão ser citações.	
Título do artigo (e subtítulo, se houver):	Centralizado no alto da página, em letras maiúsculas e negrito	
Títulos e subtítulos das seções:	Precedidos por números arábicos, deverão obedecer a hierarquia que segue: <b>1 MAIÚSCULO E NEGRITO</b>	Não haverá numeração antecedendo o título “Referências”

	<p>1.1 MAIÚSCULO SEM NEGRITO</p> <p><b>1.1.1 Minúsculo e negrito</b></p> <p>1.1.1.1 Minúsculo sem negrito</p> <p><i>1.1.1.1.1 Minúsculo e itálico</i></p>	
Nome(s) do(s) autor(es):	Texto alinhado à direita, logo abaixo do título e separado deste por um espaço de 1,5 (um<enter>);	Em nota de rodapé deverá constar a identificação da instituição de ensino a que pertence(m), a titulação do(s) autor(es) (no caso do aluno, apenas a indicação de ser acadêmico e a qual curso pertence, no caso do professor orientador, a indicação do local de trabalho e função que exerce) e <i>e-mail</i> , bem como informações adicionais que se mostrem relevantes
Resumo:	Redigido logo abaixo do(s) nome(s) do(s) autor(es), mas separado deste(s) por um espaço de 1,5 (um<enter>) e precedido da palavra Resumo.	O resumo deverá conter no máximo 250 palavras.
Palavras-chave:	Aparecem após o texto do resumo, na linha seguinte, separadas entre si por ponto final (.) e antecedida da expressão "Palavras-chave".	De 3 a 5 palavras.
Introdução Desenvolvimento Conclusão	<p>A introdução constará logo após as palavras-chave, mas separada destas por um espaço de 1,5 (um&lt;enter&gt;);</p> <p>O desenvolvimento estará dividido em seções e subseções.</p> <p><b>1 SEÇÃO PRIMÁRIA – MAIÚSCULO E NEGRITO</b></p> <p>1.1 SEÇÃO SECUNDÁRIA – MAIÚSCULO SEM NEGRITO</p> <p><b>1.1.1 Seção terciária – minúsculo e negrito</b></p> <p>1.1.1.1 Seção quaternária – minúsculo sem negrito</p> <p><i>1.1.1.1.1 Seção quinária – minúsculo e itálico</i></p>	A partir da seção quinária todos os subtítulos serão escritos com letra minúscula (à exceção da primeira letra) e em itálico
Título do artigo (e subtítulo, se houver), em língua estrangeira	Constará após a conclusão e separada do texto por um espaço de 1,5 (um <enter>), de forma centralizada e em negrito	É a versão do resumo na língua do texto
Resumo em língua estrangeira	Redigido logo abaixo do título em língua estrangeira, mas separado deste por um espaço de 1,5 (um<enter>) e precedido da palavra Resumo (esta escrita em língua estrangeira).	É a versão do resumo já utilizada no início do artigo, agora em língua estrangeira.
Palavras-chave em língua estrangeira:	É a versão das palavras-chave na língua do texto	Em inglês: Keywords; em espanhol: Palabras clave; em francês: Mots-clés

Na sequência, modelo de estrutura de artigo.

Centralizado

3 cm

TÍTULO DO ARTIGO: E SUBTÍTULO, SE HOUVER

1 espaço de 1,5 (1<enter>)

Nome do autor\*

Nome do autor\*\*

1 espaço de 1,5 (1<enter>)

RESUMO: O artigo tem por objetivo .....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Palavras-chave: Múltiplos. Olhares. Educação básica.

1 INTRODUÇÃO

1 espaço de 1,5 (1<enter>)

3 cm

A educação básica .....

2 cm

1,25 cm

Neste contexto .....

2 TÍTULO

Início do texto.....

\* Estudante do Curso de Direito da Celer Faculdades, atualmente exercendo função de estagiário junto ao Ministério Público da Comarca de Xaxim – SC. E-mail: nome@provedor.com.br.

\*\* Docente da Celer Faculdades. Advogado. Especialista em Direito Público. Mestre em Direito. E-mail: nome@provedor.com.br.

2 cm

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**3 CONCLUSÃO**

Início do texto.....  
.....  
.....  
.....

**TÍTULO DO ARTIGO: E SUBTÍTULO, SE HOUVER, EM LÍNGUA ESTRANGEIRA**

↓  
centralizado

**RESUMO EM LÍNGUA ESTRANGEIRA:** .....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Palavras-chave em língua estrangeira:

**REFERÊNCIAS**

A lista de referências será em ordem alfabética, alinhada à margem esquerda e com espaço simples (1)

COELHO, Fábio Ulhoa. **Manual de Direito Comarcial**. 17. ed. rev. e atual. São Paulo: Saraiva, 2006

OLIVEIRA, Aristeu de. **Cálculos trabalhistas**. 23. ed. São Paulo: Atlas, 2011.

O título da obra em destaque poderá ser em negrito ou itálico